

<様式1>

## スノーケリング活動計画書

※この書類は、活動日当日 午前の部 8時40分 午後の部 12時50分に事務室へ提出してください。

国立若狭湾青少年自然の家所長 殿

利用団体名

スノーケリング・プログラム実施について(届)

下記の要領により、スノーケリング・プログラムを行いますので届けます。また、活動にあたっては、別紙「スノーケリング・プログラム実施要項」に基づき、細心の注意をはかるとともに、指導担当者の指導に従い活動します。

記

活動実施日	年 月 日 ( )	午前 or 午後
-------	-----------	----------

スノーケリング参加数	男性	女性	小計
児童・生徒			
水中監視			

※太枠内の人数に活動費が必要になります(1名につき100円)

### 安全体制名簿

担 当	氏 名
団体責任者 (陸上待機管理者)	
活動責任者 (打合せ担当者)	

活動開始時、職員が活動人数確認(太枠分)を行います。その人数を特定研修活動経費として計上します。

# スノーケリング参加者名簿

利用団体名 \_\_\_\_\_

1 班	学年	氏名	性別
	水中監視者		
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
班の人数			人

2 班	学年	氏名	性別
	水中監視者		
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
班の人数			人

3 班	学年	氏名	性別
	水中監視者		
	1		
	2		
	3		
	4		
	5		
	6		
	7		
	8		
班の人数			人

監視体制	役割	氏名	性別
	陸上待機者		
	班担当外 水中監視		
	班担当外 水中監視		
	班担当外人数		

配慮を必要とする 児童・生徒	いない	いる…下欄に具体的に記入

活動開始時、職員が活動人数確認(太枠分)を行います。その人数を特定研修活動経費として計上します。